

Formulaire de demande d'attestation en cas de divorce/dissolution du partenariat enregistré

IDENTITÉ DE LA PERSONNE ASSURÉE

Nom : Prénom :
 Date de naissance : Adresse :
 NPA/Localité : Téléphone :
 Email :

INFORMATIONS RELATIVES AU MARIAGE/PARTENARIAT ENREGISTRÉ

Date du mariage :

Etiez-vous affilié(e) à une institution de prévoyance lors de votre mariage/partenariat enregistré ?

☐ non ☐ oui ¹, auprès de

Si non, possédiez-vous un compte ou une police de libre passage ?

☐ non ☐ oui ¹, auprès de

¹ Joindre une attestation mentionnant le capital acquis à la date du mariage/partenariat enregistré

INFORMATIONS RELATIVES A L'INTRODUCTION DE LA PROCEDURE EN DIVORCE/DISSOLUTION DU PARTENARIAT

Date de l'introduction de la procédure en divorce/dissolution du partenariat :

Quel était votre statut lors de l'introduction de la procédure de divorce/dissolution du partenariat ?

☐ Assuré(e) actif(ve) affilié(e) auprès de CAP Prévoyance

☐ Assuré(e) actif(ve) affilié(e) auprès de ²

☐ Assuré(e) actif(ve) non affilié(e) à une institution de prévoyance

☐ avec un/e compte/police de libre passage auprès de : ²

☐ sans compte/police de libre passage

☐ Sans activité

☐ avec un/e compte/police de libre passage auprès de : ²

☐ sans compte/police de libre passage

☐ Invalide

☐ Retraité(e)

² Joindre une attestation mentionnant le capital acquis à la date d'introduction de la procédure en divorce/dissolution du partenariat

INFORMATIONS RELATIVES À L'ENCOURAGEMENT À LA PROPRIÉTÉ DU LOGEMENT

Avez-vous bénéficié d'un ou plusieurs versement/s anticipé/s de votre prestation de libre passage ?

☐ non ☐ oui le/s pour CHF

Si oui, avez-vous procédé à un ou plusieurs remboursement/s des montant/s retiré/s ?

☐ non ☐ oui le/s pour CHF

Avez-vous mis en gage tout ou partie de vos prestations ?

☐ non ☐ oui le/s pour CHF

OBSERVATIONS

.....

.....

DÉCLARATION

Le/la soussigné/e certifie avoir répondu de manière complète et véridique aux questions précitées et n'avoir rien dissimulé.

Lieu et date

Signature de l'assuré/e

.....

.....

DOCUMENTS À ANNEXER

- Attestation mentionnant le capital acquis à la date du mariage/partenariat enregistré
(uniquement si à cette période la personne assurée n'était pas affiliée à CAP Prévoyance)
- Attestation mentionnant le capital acquis à la date d'introduction de la procédure en divorce/dissolution du partenariat
(uniquement si à cette période la personne assurée n'était pas affiliée à CAP Prévoyance)